



COMUNE DI AMATO

Prov. di Catanzaro

Area Amministrativa

Registro Generale N° 92	
DETERMINA	
Data	15/04/2024

	ORIGINALE
X	COPIA

Oggetto: Elezioni politiche del 8-9 giugno 2024. Costituzione dell'Ufficio elettorale comunale ed autorizzazione ad eseguire lavoro straordinario.

L'anno Duemilaventiquattro il giorno quindici del mese di aprile

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il D.L. 29 gennaio 2024, n. 7 il quale ha fissato la data di svolgimento delle Elezioni Europee e del turno ordinario di elezioni amministrative per i giorni 8 e 9 giugno 2024;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno in data 10 Aprile 2024 con il quale è stata fissata per sabato 8 giugno e domenica 9 giugno 2024 la data per lo svolgimento delle consultazioni per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali;

Vista la nota prefettizia prot. n. 0035039 /2024 ad oggetto "Elezioni amministrative 8-9 Giugno 2024. Decreto di convocazione dei comizi elettorali per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali";

Considerato che al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle predette consultazioni, si rende necessario costituire l'Ufficio Elettorale comunale ed autorizzare il personale ivi assegnato, per tutto il periodo elettorale, ed eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 02/10/2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;

Visto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 in data 14 Dicembre 2023;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 2 in data 14/02/2024;

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 03 in data 14/02/2024;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il Dlgs 118/2011

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono ripetuti e confermati, di:

1. Costituire per le succitate elezioni del 8 e 9 giugno 2024 l'ufficio elettorale comunale, al quale sono assegnati i dipendenti appresso indicati, che effettueranno gli adempimenti di competenza, sotto la direzione del Segretario Comunale e del Vicesegretario Comunale che hanno la responsabilità del predetto Ufficio:

N°	COGNOME E NOME	QUALIFICA	MANSIONI
01	Dott.ssa Francesca Ganci Dott. Natalino Mercuri	Segretario Comunale Vicesegretario Comunale	
02	Dott.ssa BALDASSARRE Annamaria ORE 50	Istruttore	Responsabile Proc. Serv. Elettorale Adempimenti d'Ufficio, organizzazione tecnica ed attuazione delle consultazioni elettorali, contatti con Prefettura di Catanzaro
03	MONTUORO VINCENZO ORE 20	Operatore	Allestimento Seggi e ripulitura tabelloni e riquadri per propaganda elettorale.
05	LO SCHIAVO Saverio ORE 25	Istruttore	Addetto straordinario Messo Notificatore Addetto trasporto plichi
06	CIANFLONE Attilio ORE 20	Operatore	Allestimento Seggi e ripulitura tabelloni e riquadri per propaganda elettorale.

2. Autorizzare il personale dell'Ufficio Elettorale Comunale e degli altri uffici assegnati quale supporto provvisorio del servizio elettorale, come da elenco di cui sopra, ad effettuare prestazioni straordinarie per gli adempimenti connessi con l'organizzazione tecnica per l'attuazione delle consultazioni elettorali indicate in oggetto, nei limiti e per il tempo previsti dall'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, c° 400, lett. d) della Legge 27 dicembre 2013, n. 147.
3. Dare atto che al Segretario Comunale non sarà erogato alcun compenso per prestazioni di lavoro straordinario, stante il divieto di cui all'art. 41, comma 6, CCNL 17/05/2006, che dispone la onnicomprensività della retribuzione di posizione, ivi compreso lo straordinario;
4. Impegnare la somma presunta di € 3.000,00 comprensivi di oneri a carico dell'Ente (CPDEL, IRAP) con imputazione sul Capitolo 102. 6 "Lavoro straordinario elezioni a carico altri enti" del bilancio di previsione finanziario annualità 2024;
5. Dare atto che il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite dai dipendenti come sopra autorizzati, sarà liquidato con successivo provvedimento a chiusura delle operazioni elettorali.
6. Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8. Dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
9. Trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - al Sindaco e al Segretario Comunale;
 - all'Ufficio Ragioneria, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Dott. Pietro Calzone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D .Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia: **PARERE FAVOREVOLE**

Amato 15/04/2024

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Natalino Mercuri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
		€ 3.000,00	102.6		2024
TOT		€ 3.000,00			

Amato 15/04/2024

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Natalino Mercuri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19/04/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Dott. Pietro Calzone

() Originale (x) E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'Ufficio.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Pietro Calzone