



**COMUNE DI AMATO**  
**Prov. di Catanzaro**  
**Ufficio Tecnico**

Registro Generale	N° 88
<b>DETERMINA</b>	<b>N. 56</b>
<b>Data</b>	10.04.2024

ORIGINALE

COPIA

**Oggetto:** Liquidazione di spesa preventivamente impegnata con la ditta Poltronieri Amos da Marcellinara (CZ), per la fornitura di indumenti da lavoro necessari agli operatori esterni comunali. **CIG: B0CCB37C97**

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di aprile;

**IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA**

**Richiamata** la determinazione n. 48 del 13.03.2024, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di **Euro 600,00** iva al 22% compresa con la ditta **Poltronieri Amos**, con sede legale in Marcellinara (CZ), c.da Mandarano n. 53, P.IVA: 02593840792, C.F.: PLTMSA74H07C352W, per la fornitura di indumenti da lavoro necessari agli operatori esterni comunali;

**Considerato che:**

- La fornitura è stata regolarmente effettuata;
- La ditta in epigrafe ha rimesso la relativa fattura n. 25 del 08.04.2024 di Euro **600,00** I.V.A. al 22% compresa, acquisita in pari data con protocollo n. 741, onde conseguire il pagamento;

**Ritenuto** dover procedere alla relativa liquidazione;

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto responsabile del servizio;

**Dato atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile sul presente atto;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** il DURC INPS\_39589394 del 07.02.2024 valido a tutto il 06.06.2024, dal quale risulta che la ditta è in regola con gli adempimenti previdenziali e assicurativi;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 03 del 14.02.2023;

**Visti:**

- lo statuto dell'Ente;
- il D.Lgs. n. 36/2023;;
- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Leg.vo n. 267/2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

**Visto** il Decreto Sindacale n. 08 del 02/10/2019 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità dell'area tecnica;

**Vista** la Determina Dirigenziale del responsabile dell'U.T.C. n. 38 del 31/03/2021 con la quale è stata attribuita la Responsabilità del Procedimento all'Arch. Pasquale Caligiuri;

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente ripetuti e confermati:

1. di liquidare alla ditta **Poltronieri Amos** con sede in c.da Mandarano N. 53 del comune di Marcellinara (CZ), P.IVA: 02593840792, per la fornitura di indumenti da lavoro necessari agli operatori esterni comunali, la somma complessiva di Euro **600,00** IVA al 22% compresa, a saldo della fattura di seguito indicata:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Poltronieri	724	xxx.04.2024	€. 100,00	10106.2		BOCCB37C97
			€. 500,00	905.2		

- 1) **di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo il visto di cui all'art. 184, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

#### Il Responsabile del Procedimento

F.to Arch. Pasquale Caligiuri

#### Il Responsabile dell'Area Tecnica

F.to Ing. Pietro Antonio Callipo



### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia: **PARERE FAVOREVOLE**

Amato, 10.04.2024

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to dott. Natalino Mercuri

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
		€. 100,00	10106.2		2024
		€. 500,00	905.2		2024

Amato, 10.04.2024

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Dott. Natalino Mercuri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi, con decorrenza dal 10.04.2024

Il Responsabile del servizio  
f.to Ing. Pietro Antonio Callipo

( ) Originale

( ) E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'Ufficio.

Il Responsabile del servizio

Ing. Pietro Antonio Callipo