



COMUNE DI AMATO

(PROVINCIA DI CATANZARO)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 16 del 04/03/2024

Oggetto: Approvazione del piano esecutivo di gestione 2024/2026 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000)

L'anno duemilaventiquattro addì quattro del mese di marzo alle ore 17.00 a seguire la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita nella sala delle adunanze.

		Presente	Assente
RUGA Saverio	SINDACO	x	
MASI Domenico	VICESINDACO		x
MASCARO Angelo	ASSESSORE	x	

Assiste alla adunanza, giusta convocazione del Sindaco in modalità semplificata, il Segretario Comunale, reggente a scavalco, Dott.ssa Ganci Francesca la quale provvede alla redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n.2 in data 14/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP per il periodo 2024/2026;

Premesso, altresì, che con deliberazione di Consiglio Comunale n.3 in data 14/02/2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i seguenti provvedimenti con cui sono stati conferiti per i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

N. DECRETO E DATA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO
D.S. N. 3 DEL 28/05/2019	AREA FINANZIARIA	DOTT. NATALINO MERCURI
D.S. N. 8 DEL 02/10/2019	AREA TECNICA	ING. PIETRO ANTONIO CALLIPO
D.S. N. 3 DEL 02/10/2023	AREA AMMINISTRATIVA	DOTT. PIETRO CALZONE

Visti il primo e secondo comma dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali stabiliscono che:

- la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa;
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto, mentre le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;

Visto l'art. 1 del D.P.R. 24/6/2022, n. 81, che individua gli adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione e sopprime il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis, del decreto legislativo sopra richiamato;

Visto l'articolo 9 del Regolamento comunale di contabilità, il quale prevede che gli strumenti della programmazione triennale sono costituiti dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – sezione operativa (SEO), dal bilancio di previsione, e da tutti i documenti di programmazione settoriale previsti dalla normativa vigente;

Visto l'art. 23 del suddetto regolamento, in materia di "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)", il quale prevede *"Il piano esecutivo di gestione, inteso quale strumento operativo-informativo e di controllo dell'attività gestionale, costituisce l'atto fondamentale che realizza il raccordo tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espresse dagli organi di governo e le funzioni di gestione finalizzate a realizzare gli obiettivi programmati, spettanti alla struttura organizzativa dell'ente. Esso costituisce il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)."*

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- "la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Ritenuto dover dare concreta attuazione a tale disposizione normativa, attribuendo ai singoli Responsabili di Servizio le dotazioni economiche necessarie per una corretta, ed efficiente gestione delle risorse;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che il vigente quadro normativo, con particolare riferimento all'art. 48 del D.Lgs. n°267/2000, attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

Di approvare il Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2024-2026, con i relativi obiettivi affidando agli stessi, unitamente alle dotazioni, ai responsabili dei servizi, così come risulta dagli allegati che non vengono materialmente allegati al presente atto ma depositati presso la segreteria comunale;

Di invitare i responsabili dei servizi a voler provvedere alla definizione delle somme di entrata e di spesa entro il 31/12/2023;

Di demandare ai Responsabili di Servizio l'attuazione della presente;

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Amato, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 33/2013;

Di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

f.to Dott. Ruga Saverio

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Ganci Francesca

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge n. 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Pietro Antonio Callipo

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge n. 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott. Mercuri Natalino

Amato,

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge n. 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Pietro Calzone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/04/2024, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Dott.ssa Ganci Francesca)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

la presente deliberazione:

(X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari con Prot. n. 730 del 08/04/2024 (art. 125, comma 1, D. Lgs. 267/2000).

() è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000).

(X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000).

Amato,

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Dott.ssa Ganci Francesca)